

تفاهم نامه همکاری بین گروه نهادهای ذیدخل ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان و

وزارت فواید عامه افغانستان

در مورد

نشر اطلاعات پروژه های عام المنفعه ی سکتور زیربنایی و ساختمانی

جوانب این تفاهمنامه:

گروه نهادهای ذیدخل ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان (MSG) و وزارت فواید عامه (MoPW)، که در این سند به عنوان همکار معرفی شده اند، از جوانب این تفاهمنامه میباشند.

مقدمه:

- دولت جمهوری اسلامی افغانستان بنا به پیشنهاد کمیته نظارت و ارزیابی در ماه اکتوبر سال 2013 از طریق وزارت اقتصاد، به ابتکار جهانی شفافیت سکتور ساختمانی پیوست تا شفافیت و حسابدهی را در سکتور زیربنایی/ساختمانی افغانستان افزایش دهد. بناءً تمام نهادهای تدارکاتی خصوصاً وزارت فواید عامه موظف است تا اطلاعات پروژه های زیربنایی/ساختمانی را بر اساس رهنمود نشر اطلاعات ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان که در ضمیمه این سند است را نظر به ماده های ذیل نشر نماید.
- ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان (کاست افغانستان)، یک ابتکار چندین نهاد ذیدخل در کشور است که برای تقویت شفافیت و حسابدهی در پروژه های عام المنفعه ساختمانی ایجاد شده است.
- این ابتکار معتقد است که پرسوهه های پروژه های زیربنایی عام المنفعه باید بیشتر شفاف شود. مردم باید معلومات مورد نیاز شان را برای تصمیم گیری های ملی در اختیار داشته باشند تا از ارزش پول در سکتور ساختمانی اطمینان حاصل شود.

هدف:

- این تفاهمنامه فی مابین گروه نهادهای ذیدخل ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان و وزارت فواید عامه (در اینجا به عنوان نهاد تدارکاتی مشخص شده است) بوده و به منظور همکاری همه جانبه برای شفافیت در سکتور ساختمانی امضا شده است.

تعريفات:

- اداره تدارکاتی نهادی است که مسؤولیت تدارکات پروژه های ساختمانی عام المنفعه را بر عهده داشته که شامل عقد قرارداد، مدیریت قرار داد و تطبیق آن می شود.
- ابتکار شفافیت سکتور ساختمان افغانستان مسولیت تطبیق اصول بین المللی کاست را در کشور دارد.
- پرسوهه اطمینان دهی، پرسوهه ایی است که:

- معلومات پژوهه های نمونه که توسط اداره تدارکاتی نشر شده است، را شناسایی و از درستی ان اطمینان میدهد.
 - اطلاعات پژوهه های نمونه که توسط نهاد تدارکاتی نشر شده را تحلیل می نماید.
 - اطلاعات مورد نیاز تیم کاری گزارش اطمینان دهی را اداره تدارکاتی فراهم می نماید.
8. تیم کاری گزارش اطمینان دهی یک تیم مستقل بوده که از سوی گروه نهاد های ذیدخل ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان به منظور پیشبرد پروسه اطمینان دهی و نوشتن گزارش آن تعیین می شود.

نشر اطلاعات:

9. اداره تدارکاتی توافق نمود تا معلومات پژوهه های ساختمانی را نظر به ضمیمه این سند و بر اساس رهنمود نشر اطلاعات ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان به نشر برساند.
 10. اداره تدارکاتی مسؤولیت دارد تا معلومات پژوهه ها را برای مدیران پژوهه به صورت انفعالی در هر سطح پژوهه با در نظر داشت رهنمود نشر اطلاعات ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان اماده سازد.
 11. اداره تدارکاتی و ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان بر روی پروسه های نشر اطلاعات داخلی مطابق به رهنمود نشر اطلاعات این ابتکار موافقت نمودند که قرار ذیل است:
 - الف - قالب نشر اطلاعات
 - ب - زمان بندی نشر اطلاعات.
 - ج - بررسی کیفیت و تاییدیه آن ضرورت است که قبل از نشر اطلاعات به عامه توسط نهاد تدارکاتی انجام شود.
 - د - چگونه گی درخواست های اطلاعات به شکل منفعلی یا بنا بر درخواست (در ضمیمه مشخص شده است) که شامل زمان پاسخ دهی بوده ، به نفع هر دو جانب بوده که در مقابل سو استفاده ها عکس العمل نشان میدهد.
12. ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان، مردم را در زمینه پروسه دسترسی به اطلاعات از نهاد تدارکاتی در مورد هر یک از پژوهه های آن یا نشر اطلاعات به شمول چگونگی درخواست معلومات اضافی، اگاهی خواهد داد.

اطمینان دهی:

13. ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان، چند پژوهه های ساختمانی نهاد تدارکاتی برای گزارش اطمینان دهی انتخاب خواهد نمود.
14. اداره تدارکاتی تا حد امکان، تمام اسناد، معلومات و همکاری لازم را برای سهولت در کار تیم اطمینان دهی ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان ارائه خواهد داد.
15. اداره تدارکاتی نباید به صورت مستقیم یا غیر مستقیم در هیچ یک از مراحل که میتواند به شکل مانعی در کارهای تیم اطمینان دهی این ابتکار ایجاد کند، دخیل شود.
16. اداره تدارکاتی تیم اطمینان دهی کاست افغانستان را اجازه خواهد داد تا هر نوع جلسات و تحقیقات مرتبط با پژوهه های ان اداره تدارکاتی را انجام دهد.
17. تیم اطمینان دهی کاست افغانستان، دلایل منطقی را از جلسات و تحقیقات خویش را به اداره تدارکاتی توسط مکتوب ارائه خواهد داد.
18. اداره تدارکاتی، تیم اطمینان دهی کاست افغانستان را اجازه خواهد داد که در بخش های ذیل دسترسی بدون محدودیت داشته باشند.

• ساحه پژوهه

- کار پروژه، تجهیزات و مواد آن
- پروژه و بخش های اداری آن
- مدیران و کارمندان ارشد پروژه که به نوعی با پروژه در ارتباط هستند.
- هر نوع گزارش، آرشیو معلومات، استناد و حساب های بانکی مرتبط به پروژه
- و هر نوع اطلاعاتی که مرتبط به پروژه است.

19. تیم کاری اطمینان دهی ابتكار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان به نهاد تدارکاتی این فرصت را میدهد که بر روی گزارش های تیم اطمینان دهی نظریات و پیشنهادات خویش را قبل از نشر آن ارائه نماید. تیم اطمینان دهی اصلاحات لازمه را تا جایی که قابل تطبیق است اعمال خواهند نمود.

ضمیمه

20. معلومات پروژه برای نشر اطلاعات اتفاقی

اطلاعات پروژه	
در ختم مرحله تکمیل پروژه	در ختم مرحله تشخیص و آماده گی پروژه
1. تاریخ نشر اطلاعات	1. تاریخ نشر اطلاعات
2. عنوان پروژه	2. روش های گزینش پروژه (دولت چرا خواهان این پروژه است)
3. اداره تدارکاتی	3. سکتور، سکتور فرعی
4. هزینه تکمیل پروژه	4. عنوان پروژه
5. تاریخ تکمیل	5. موقعیت پروژه
6. هدف پروژه در موقع تکمیل(Scope at completion)	6. هدف پروژه
7. مراجعة تفتیش و گزارش ارزیابی (تفتیش داخلی و خارجی)	7. محدوده پروژه (Scope)
8. اقدامات تامین مصوبونیت (حوادث و تصادمات)	8. پیامدها بالای محیط زیست (در صورتیکه قابل تطبیق باشد)
9. جزئیات تماس	9. پیامدها بالای زمین و مسکن (در صورتیکه قابل تطبیق باشد)
	10. منابع تمویل
	11. تاریخ منظوری بودجه پروژه
	12. ارزش تخمینی پروژه
	13. جزئیات تماس

اطلاعات در مورد قرارداد	
در ختم پروسه تدارکات/ اعطای قرارداد	در هر شش ماه جریان تطبیق قرارداد
1. تاریخ اعلان	1. تاریخ نشر اطلاعات
2. عنوان قرارداد	2. عنوان قرارداد
3. اداره تدارکاتی	3. اداره تدارکاتی
4. قراردادی و خدمات مشورتی	4. مراحل تدارکاتی
5. تاریخ آغاز قرارداد	5. نوع قرارداد
6. مدت زمان قرارداد	6. نوع و مقدار تضمین آفر (درخواستی)

	7. قیمت اصلی قرارداد 8. حالت پیشرفت فیزیکی پروژه (%) 9. توضیح بخش های پروژه 10. تغییرات در محدوده قرار داد با دلایل آن 11. تادیات صورت گرفته شده 12. جزئیات فسخ قرارداد در صورتیکه مطالبه گردیده باشد 13. موضوعات مورد منازعه و حالات آن 14. اقدامات تامین مسئونیت کارگران (حوادث و تصادمات) 15. جزئیات تماس	7. تعداد داوطلبان 8. نام قراردادی 9. قیمت تخمینی 10. قیمت قرارداد 11. تاریخ اعلان تدارکات/پروژه 12. تاریخ اعطای قرارداد 13. هدف قرارداد (محدوده قرارداد) 14. تاریخ آغاز قرارداد 15. نوع رسانه استفاده شده در اعلان تدارکات 16. داوطلبی مجدد: تاریخ و دلیل آن 17. جزئیات تماس
تکمیل قرارداد		
	1. تاریخ نشر اطلاعات 2. عنوان قرارداد 3. اداره تدارکاتی 4. تعديل قیمت 5. تغییرات در میعاد قرارداد 6. تغییرات در ساحه تحت پوشش قرارداد 7. دلایل تغییرات قیمت/ارزش 8. دلایل تغییرات در ساحه تحت پوشش و تغییرات در میعاد 9. جزئیات تماس	

21. معلومات پروژه برای نشر منفعی اطلاعات یا نشر اطلاعات بنا بر درخواست

معلومات در مورد پروژه	
تکمیل پروژه	تشخیص و آماده گی
1. گزارش پیشرفت تطبیق 2. تصمیم تعديل بودجه 3. گزارش تکمیل پروژه 4. گزارش ارزیابی پروژه 5. گزارش تفتیش فنی 6. گزارش تفتیش مالی	1. برنامه و بودجه چند ساله 2. معلومات مختصر در مورد پروژه و یا مطالعه امکان سنجی 3. ارزیابی پیامد ها بالای محیط زیست 4. پلان اسکان مجدد و جبران خسارة 5. منسوبین پروژه و نقش های آنها 6. توافقات مالی 7. پلان تدارکاتی 8. تصمیم منظوری پروژه
معلومات در مورد قرارداد	

قرارداد	تدارکات
1. شرایط و توافقنامه قرارداد	1. منسوبین قرارداد و نقش های آنها
2. ثبت نام و مالکیت شرکت ها	2. روش خرید
3. مشخصات و نقشه ها	3. اسناد داوطلبی
تمکیل قرارداد	4. نتایج ارزیابی داوطلبی
1. لست تفاوت ها، تغییرات، تعدیلات	5. گزارش طرح ریزی پروژه
2. لست افزایش	
3. گزارش تضمین کیفیت	
4. اسناد پرداخت و یا تصدیق نامه های پرداخت	
5. تعدیلات قرارداد	

22. تفاهمنامه:

این تفاهمنامه میان گروه نهاد های ذیدخل ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان و وزارت فواید عامه (که در اینجا به عنوان نهاد تدارکاتی مشخص شده است) امضا میشود.

امضا از طرف وزارت فواید عامه

اسم: دیپلم انجینیر محمود "بلیغ"

 وظیفه: وزیر فواید عامه
 تاریخ: 30 جوزا 1396

امضا از طرف رئیس گروه نهادهای ذیدخل ابتکار شفافیت سکتور ساختمانی افغانستان

اسم: عبدالستار "مراد"

 وظیفه: رئیس گروه نهادهای ذیدخل و وزیر اقتصاد
 تاریخ: 30 جوزا 1396